

7장. 질문지법

목차

01 질문지법이란

02 질문지법의 유형

03 질문지의 구체적 형식

04 질문지 작성요령

05 질문지의 배포와 수집방법

01 질문지법이란

질문지법이란

- 어떤 문제나 사물에 관한 필요한 사항을 알아보기 위해 만든 일련의 문항들을 체계적으로 조직/작성하여,
- 조사 대상자의 반응, 주로 객관적인 사실이나 주관적 의견 및 태도 등을 파악하는 방법
- 사회조사 전반에 걸쳐서 사용

02 질문지법의 유형

질문지법의 유형

1) 질문 내용에 따른 분류

객관적 사실을 알기 위한 것

- 연령, 직업, 가족사항 등

주관적 의견 또는 태도를 알기 위한 것

- 교직에 대한 태도, 아동관, 종교관

질문지법의 유형

2) 질문지를 실시하는 방법에 따른 분류

❖ 직접 전달 질문지법

질문지를 직접 전달한 후 응답지 회수하는 방식으로
회수율이 높음

❖ 간접 전달 질문지법

제 3자나 기관을 통하여 간접적으로 조사 실시하는 방법

❖ 우편에 의한 질문지법

편의상 가장 많이 쓰이는 방법이나, 회수율을 높이기
위한 방안이 필요

질문지법의 유형

3) 질문지의 문항 형식에 따른 분류

구조적 질문지

structure question

- 폐쇄형이라고도 함
- 반응이 나올만한 선택지를 제시하고 그 중에서 선택 서열을 매기도록 함
- *부수질문(contingency) 폐쇄형 질문의 특수한 형태



비구조적 질문지

Unstructured question

- 개방형, 자유 기술형, 자유 반응형이라고도 함
- 응답자가 주어진 질문에 대해 자유롭게 반응하는 형식



질문지법의 유형

3) 질문지의 문항 형식에 따른 분류

구조적 질문지

➤ 장 점

- 결과의 분석이 용이
- 응답자 반응 상호 비교 가능

➤ 단 점

- 선택지의 완전한 목록을 작성하기 어려움
- 응답자의 창의적 반응을 얻기 어려움

비구조적 질문지

➤ 장 점

- 응답자가 자유롭게 창의적으로 반응, 폭 넓은 의견과 태도 파악 가능

➤ 단 점

- 반응결과 요약, 정리 어려움, 주관적 판단 개재, 성의 없는 반응이나 무응답

03 질문지의 구체적 형식

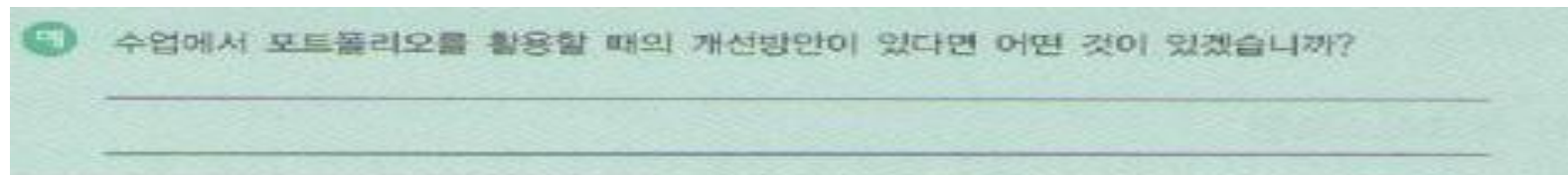
질문지의 구체적인 형식



질문지의 구체적인 형식

1) 자유반응형(Open or Respond)

- ❖ 응답자의 응답 형태에 제한을 가하지 않고 표현하는 방법
- ❖ 탐색적 연구나 의사결정 초기 단계, 소규모 조사에 사용
- ❖ 장점 : 응답자에게 최대한의 자유와 폭넓은 정보 파악 가능
- ❖ 단점 : 객관화 하기 어렵고 응답내용의 해석에 오류나 편견 작용 가능, 무응답의 가능
- ❖ 예시(황해익, 2004)

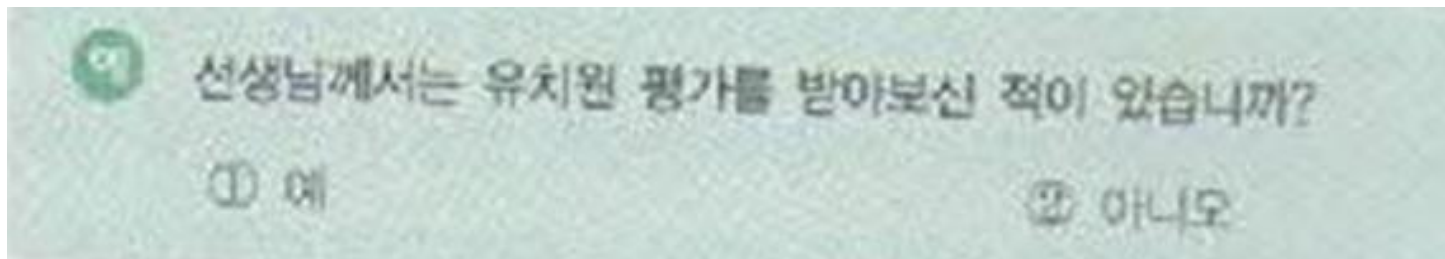


수업에서 모트폴리오를 활용할 때의 개선방안이 있다면 어떤 것이 있겠습니까?

질문지의 구체적인 형식

2) 찬반형(Dichotomous question)

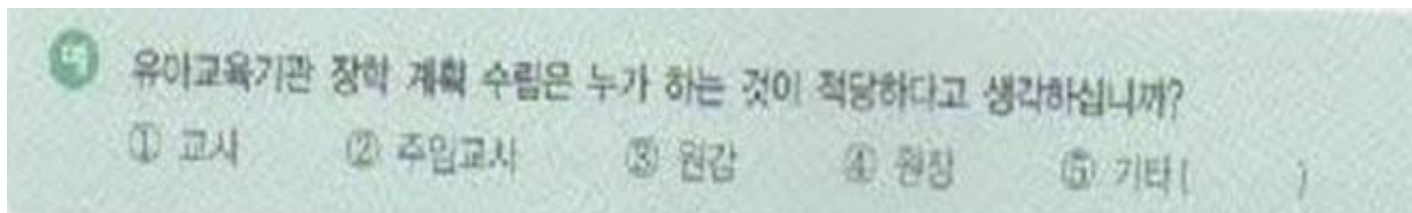
- ❖ 주어진 질문에 대해 양자 택일하여 응답하는 방법
- ❖ '언제나, 반드시' 등의 부사 사용은 지양
- ❖ 예시(황해익, 2004)



질문지의 구체적인 형식

3) 선택형(Choice type)

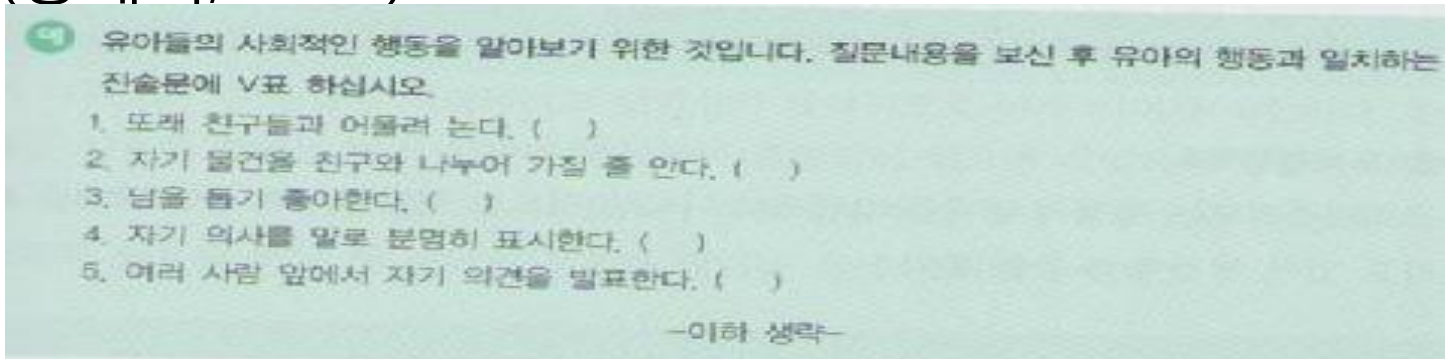
- ❖ 가장 많이 사용하는 방법 , 한 문항에 두 개 이상의 답지 혹은 선택지를 주고 그 가운데 선택하도록 하는 방법
- ❖ 장점 : 결과 처리가 용이, 문항 표집의 대표성이 높음
- ❖ 단점 : 좋은 문항을 제작하는데 시간과 노력이 많이 소요
적당한 선택지가 없으면 다른 정보를 얻기 어려움
- ❖ 예시(황해익, 2004)



질문지의 구체적인 형식

4) 체크리스트(Checklist)

- ❖ 어떤 행동이나 특성을 목록화 하여 해당되는 곳에 표시하도록 하는 방법
- ❖ 장점 : 수량화가 용이하고 사용이 간편
- ❖ 단점 : 행동의 질, 지속시간, 강도 등에 관한 정보가 없음
- ❖ 예시(황해익, 2004)



질문지의 구체적인 형식

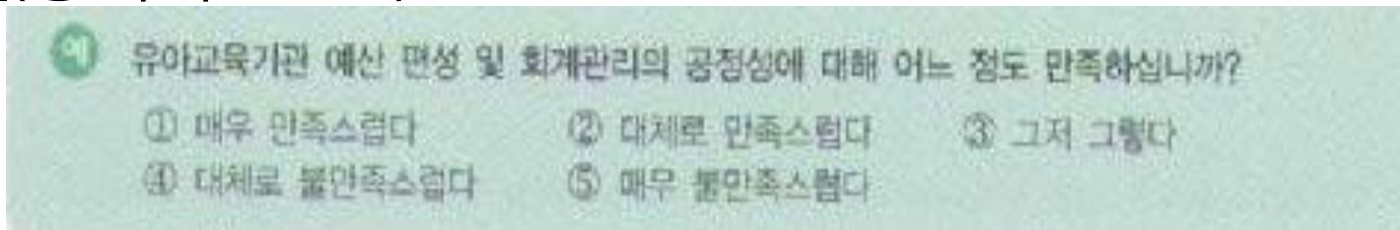
5) 평정척도형(Rating scale type)

- ❖ 응답자에게 미리 정해 놓은 척도에 반응하도록 만든 형식
- ❖ 다른 방법으로 평가하기 힘든 행동특성(질적 수준·특성의 정도) 파악 용이
- ❖ 장점 : 작성할 때 시간과 노력이 비교적 적게 듦, 수량화 편리, 다양한 대상과 특성에 적용가능
- ❖ 단점 : 평정자의 주관이나 편견 등으로 오류 발생 높음

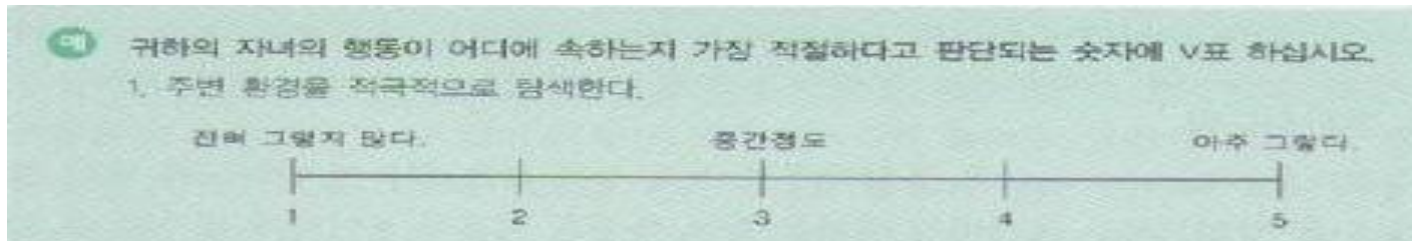
질문지의 구체적인 형식

❖ 평정척도형의 종류

- 기술평정척도 : 평정의 단계를 간단한 어구나 문장으로 나타냄
- 예시(황해익, 2004)



- 도식평정척도 : 평정의 단계를 그림으로 나타낸 것
- 예시(황해익, 2004)



질문지의 구체적인 형식

- ❖ 등위평정척도 : 어느 한 집단을 기준으로 했을 때 그 집단에 속한 개인의 능력이나 행동 특성을 평정하여 순위를 매기거나 상대적 위치를 표시하는 방법
- 예시(황해익, 2004)

예 유아의 언어발달에 대한 것입니다. 유아의 발달 특성이 어디에 속하는지 가장 적절하다고 생각되는 곳에 V표 해주십시오.

영역	내용	상	중	하
언어 발달	위치부사어(안/밖, 위/아래)를 이해한다.			
	간접적으로 말해도 그 의미를 이해한다.			
	쉬운 범주어(분류어)를 표현한다.			
	조사를 사용하여 문장을 표현한다.			

질문지의 구체적인 형식

6) 순위형

- ❖ 등위형이라고도 함
- ❖ 단일 차원의 항목들을 일정한 기준에 따라서 최상위에서 최하위까지 순위를 매기도록 하는 법
- ❖ 예시(황해익, 2004)

① 유아교사 평가 준거의 일반적 특성 중 신체에 대한 것입니다. 선생님이 생각하시기에 가장 중요하다고 생각하시는 것부터 () 안에 순서를 매겨 주십시오.

() 신체적 건강 () 활동성 () 예의바른 태도 () 바른 자세

질문지의 구체적인 형식

7) 유목형

- ❖ 같은 종류의 여러 가지 문항을 일정한 표준 혹은 준거에 따라 몇 개의 유목으로 분류시키는 방법
- ❖ 응답자의 잠재적인 선호, 찬부, 가치 방향, 태도 등을 파악
- ❖ 예시(황해익, 2004)

예) 다음에 여러 종류의 직업이 있습니다. 이 직업 중에서 남자에게 적합하다고 생각하면 '남', 여자에게 적합하면 '여', 남녀 모두에게 적합하면 '공(공통)'이라고 표시해 주십시오.

유아교사 ()	초등학교 교사 ()	중등학교 교사 ()
대학교수 ()	약사 ()	국회의원 ()
의사 ()	영화감독 ()	군인 ()
완구제작자 ()	간호사 ()	요리사 ()
시인 ()	이나운서 ()	건축기사 ()

질문지의 구체적인 형식

8) 조합비교형

- ❖ 양자택일형이라고도 함
- ❖ 조사 결과의 엄밀한 수량적 분석이 가능
(질문지법 형식 중 가장 신뢰성있는 방법)
- ❖ 장점 : 판단이 단순하고 명확함
- ❖ 단점 : 조사항목 수가 늘어나면 필요한 조합수가 격증,
싫증 내기 쉬움
- ❖ 예시(황해익, 2004)

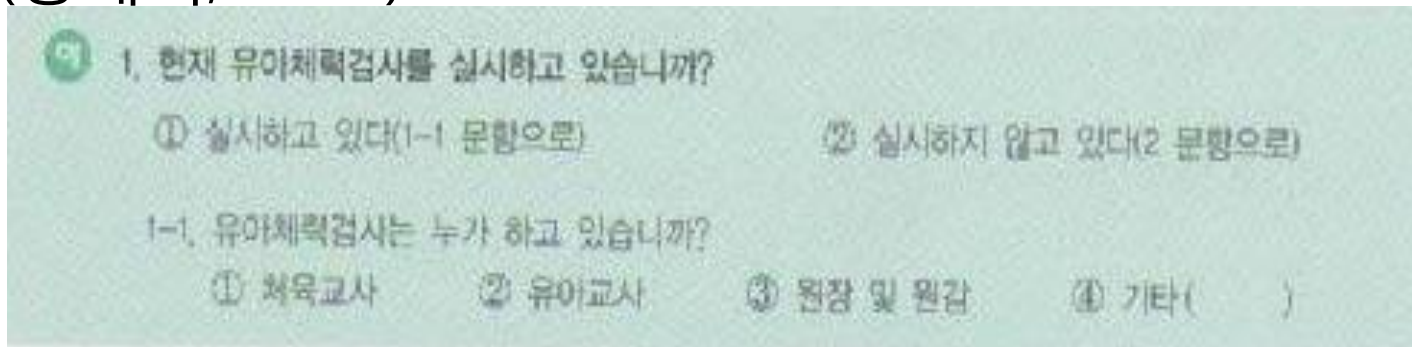
9) 다음에 찍지어진 두 개의 활동 중 더 좋아하는 쪽에 V를 하십시오.

<input type="checkbox"/> 조형활동	<input type="checkbox"/> 요리활동
<input type="checkbox"/> 신체활동	<input type="checkbox"/> 운동활동
<input type="checkbox"/> 문학활동	<input type="checkbox"/> 인지활동

질문지의 구체적인 형식

9) 선별형

- ❖ 응답자에게 불필요하거나 해당되지 않는 질문을 피하도록 하기 위해 고안된 것
- ❖ 선별형 질문이 너무 많을 경우 수집된 자료의 신뢰성에 문제가 있을 수 있음
- ❖ 예시(황해익, 2004)



1. 현재 유아체력검사를 실시하고 있습니까?
① 실시하고 있다(1-1 문항으로) ② 실시하지 않고 있다(2 문항으로)

1-1. 유아체력검사는 누가 하고 있습니까?
① 체육교사 ② 유아교사 ③ 원장 및 원감 ④ 기타()

04 질문지 작성요령

질문지 작성 요령

1) 질문지 작성 시 고려 할 점

- 질문지의 작성 목적이 무엇인가
- 어떤 형식의 질문지를 사용할 것인가
- 질문지의 실시 방법을 어떻게 할 것인가
- 응답자를 익명으로 할 것인가
- 어떤 자료를 언제 수집하여, 어떻게 분석할지, 시간상, 자료 양이 수집가능한지 여부

질문지 작성 요령

2) 문항 작성 요령

- 질문은 쉽고 간단 명료해야 한다.
- 하나의 문장에는 하나의 질문만 해야 하며, 질문 내용이 구체적이어야 한다.
- 수량화를 나타내는 부사(자주, 많이, 언제나, 대부분 등)는 해석이 다를 수 있으므로 주의 해서 사용하고, 이중 부정문은 사용을 금한다.
- 질문응답 시 소요시간은 성인 20~30분, 유아 15분을 넘지 않도록 한다.

질문지 작성 요령

2) 문항 작성 요령

- 문항의 수는 필요한 범위 내에서 최소로 한다.
- 응답자를 난처하게 하거나, 감정을 상하게 하거나, 수치심이나 감정을 자극할 수 있는 질문은 작성하지 않는다.
- 질문내용에 어떤 편견이나 선입견이 들어 있지 않아야 한다.
- 예비 실시과정을 통해, 이해하지 못하는 용어, 반응이 곤란한 문항, 절차상의 문제 등을 검토한다

질문지 작성 요령

2) 문항 작성 요령

- 질문형식에 따라 한 두가지 형태로 답하게 되는 반응세트를 방지하기 위해 일부 질문을 역코딩으로 만드는 것이 좋다
- 객관식 질문 응답은 상호배타적이고 포괄적인 문항이 되도록 작성해야 한다
- 자료분석방법을 고려해서 문항을 작성한다
- 특정 응답이 사회적으로 바람직하다고 여겨지도록 하는 질문은 하지 않아야 한다

질문지 작성 요령

3) 질문지의 체계구성

- 디자인이 아름답고 오자가 없으며 인쇄가 선명해야 한다.
- 지면에 충분히 여백을 두어야 한다.
- 흥미와 매력을 끌 수 있도록 질문지 체계가 구성되어야 한다.

질문지 작성 요령

3) 질문지의 체계구성

- 단순한 질문에서 복잡한 질문으로, 일반적인 사항에서 특수한 사항으로 배열하며, 개방식 질문이나 응답자를 자극할 수 있는 질문은 중간 이후 배열한다.
- 문항 형식이 동일한 것끼리 배열한다.
- 앞부분에 연구자의 이름과 소속기관, 인사말, 질문지 실시의 목적 및 내용과 그 결과를 어떻게 사용할 것인지를 밝힌다.

05 질문지의 배포와 수집방법

질문지의 배포와 자료수집 방법



질문지의 배포와 자료수집 방법

1) 개별 면접조사

➤ 조사자와 대상자 간의 언어적 상호작용을 통해 자료 수집

➤ 장점

- 다양한 조사내용을 상세하게 조사
- 회수율이 높음
- 조사자가 응답내용을 점검할 수 있어 응답의 허위 여부 확인 가능
- 연구에 필요한 기타 관련 정보의 수집이 가능

질문지의 배포와 자료수집 방법

1) 개별 면접조사

- 단점

- 시간과 비용이 많이 소요
- 조사자의 잘못된 이해에서 오는 오류가 발생할 수 있음
- 조사대상자에게 생각할 시간적 여유를 주지 않음

질문지의 배포와 자료수집 방법

2) 집단조사

- 연구자나 조사자가 집단으로 보여 있는 조사대상자를 찾아가 질문지를 직접 실시하는 방법
- **장점**
 - 연구목적과 응답방식에 대해 직접 설명 가능
 - 무응답자 독려, 성실한 답변 유도 가능
- **단점**
 - 다른 사람의 영향을 받을 수 있음
 - 익명성이 보장되지 못함

질문지의 배포와 자료수집 방법

3) 전화조사

- 표본으로 선정된 조사대상자에게 전화로 질문하는 방법
- 전국적 표본이 요구될 때 가장 타당한 자료수집방법
- 내용이 비교적 간단하고 신속하게 조사할 필요가 있는 주제에 적합
- 전화로 질문, 조사자가 기록함(구조화된 설문지 사용)

질문지의 배포와 자료수집 방법

3) 전화조사

- **장점**

- 무작위 추출이 가능
- 짧은 시간에 넓은 지역의 많은 사람으로부터 정보수집 가능
- 시간 조정이 가능, 재조사가 쉽다.

- **단점**

- 심도 있는 질문이 어려우며, 그림·도표 등을 사용할 수 없음

질문지의 배포와 자료수집 방법

4) 우편조사

- 우편을 통해 미리 인쇄된 질문지를 배포, 수집하는 방법
- **장점**
 - 직접 방문하는 수고와 비용을 절약
 - 넓은 범위의 지리적 영역을 조사할 수 있음
 - 외적 타당도 충족
(많은 사람들을 표본으로 삼을 수 있기 때문)
 - 사생활과 익명성 보장
 - 응답자가 여유 있게 질문에 답할 수 있음

질문지의 배포와 자료수집 방법

4) 우편조사

- 단점

- 회수율이 낮다
- 응답의 응답제공 능력과 주의력에 의해 자료의 타당성이 결정
- 재 질문이 어려움(의미파악이 안되거나 회피적인 답변 시)
- 대리응답의 위험
- 응답자 간에 상호 영향을 미치는 것을 막을 수 없음
- 언어적 정보 이외의 다른 정보를 수집할 할 방법이 없음

질문지의 배포와 자료수집 방법

4) 우편조사

- 회수율을 높이는 방법
 - 지명도가 높은 연구소나 대학의 질문지에 성의껏 응답하는 경향이 있음
 - 연구의 목적과 가치들을 소개하여 응답자에게 동기부여
 - 소정의 기념품, 반송용 봉투(요금 별납)
 - 추후독촉 : 미 회답자에게 편지, 전화로 반송 부탁
(1~3주 후, 2회 정도)
 - 부분적인 우편조사 : 배부는 우편으로, 수집은 직접 회수 또는 반대의 방법

질문지의 배포와 자료수집 방법

4) 우편조사

- 주기분석법(wave analysis)
 - 응답이 편파된 특성을 보이는지 점검하는 방법
 - 회수된 시기에 따라 응답 간에 차이가 있는지 점검

질문지의 배포와 자료수집 방법

5) 인터넷 조사

- 인터넷을 통해 질문지를 실시하여 회수하는 방법
- 장점
 - 비용이 적게 들고, 시간과 공간에 대한 제약 없이 많은 수의 조사대상을 표집할 수 있음
 - 응답과 거의 동시에 분석이 이루어질 수 있어 결과를 얻는 시간이 절약
 - 자료수집 기간이 짧고, 문항의 길이나 도표와 그림의 사용에 제약이 없음

질문지의 배포와 자료수집 방법

5) 인터넷 조사

- 단점

- 다양한 계층이나 연령대를 조사대상으로 하기에는 어려움이 있음
- 조사대상자가 아닌데도 응답하거나 중복응답의 가능성을 일반화하기 어려움
- 스팸메일로 오해되어 회수율이 낮아지고 있음

질문지의 장점

1) 질문지법의 장점

- 비용이 적게 들므로 경제적이고 간편함
- 익명으로 할 수 있으므로 솔직한 의견을 구할 수 있으며 조사가 응답자에게 미치는 영향 최소화
- 조사대상자의 자아관여(ego-involvement:의견, 태도, 감정, 가치관 등)가 되어 있는 정의적 특성조사에 효과적
- 관찰이나 면접으로 알 수 없는 개인의 생활경험이나 심리적 경험에 대한 조사에 효과적
- 동일한 말로 지시와 문항이 구조화되어 있으므로 도구로서 신뢰도가 높음

질문지의 단점

2) 질문지법의 단점

- 문장이해력과 표현능력이 부족한 대상에게 적용 곤란
- 응답한 내용의 진위 또는 기억의 착오가 있는지를 확인하기 어려움
- 질문을 확실히 통제할 수 없고, 자료를 엄격히 다룰 수 없음
- 질문지의 회수율이 낮음
- 편파적 표집의 가능성이 있음
- 융통성이 부족하고 응답하는 상황에 대해서 전혀 알 수 없음
- 응답자의 행동과 우발적 반응을 수집할 수 없음

05 질문지법 참고논문의 예

질문지법 참고논문의 예

- **논문제목 : 청소년의 휴대전화 중독예방에 대한 교육 요구**
- 연구분야 : 의약학 > 간호학
- 저자/소속 : 구현영/대구가톨릭대학교
- 공동저자/소속 : 박현숙/대구가톨릭대학교
- 학술지명 : Child Health Nursing Research
- 발행기관 : 아동간호학회

질문지법 참고논문의 예

- **논문제목 : 청소년의 휴대전화 중독예방에 대한 교육 요구**
- 권(호) : 16 (4)
- 발행년도 : 2010.10
- 페이지 : 304~313 (10 pages)
- 언어 : 한국어
- 키워드 :
청소년, 휴대전화, 중독, 교육
Adolescent, Cell phone, Addictive behavior,
Education

감사합니다.

다음 강의는

제 8장. 면접법 입니다.

